

Minijob Kaufmännische Kraft m/w/d

(18857)

📍 Standort: München 📄 Anstellungsart(en): Minijob 📄 Arbeitszeit: 32 Stunden pro Monat 📅
Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Für unsere **Unternehmenszentrale** im Herzen von München, suchen wir ab **März 2025** eine **kaufmännische** oder **studentische Aushilfskraft** für die:

- Nachbearbeitung von Adressdaten
- Branchenspezifische Rechercharbeiten
- Telefonische Kunden- und Interessenten Kontakte
- Allgemeine Sachbearbeitung
- Assistenz der Geschäftsleitung

Bewerbung direkt an die Geschäftsleitung | b.tulay@eura-personal.com

Profil

- Kaufmännische Ausbildung
- Laufendes Studium
- Deutsch in Wort und Schrift (B2 – C1 Niveau)
- Kommunikationsstärke
- Geübter Umgang mit Microsoft Office
- Vorerfahrung mit SAP ähnlicher Software von Vorteil

Wir bieten

- Flexible Aufteilung der Arbeitszeit z. B. 2 x 4 Stunden pro Woche (Mo.-Fr.)
- Anstellung auf Minijobbasis 556 EUR netto pro Monat
- 32 Monatsstunden
- Zentral gelegener Arbeitsplatz mit bester ÖPNV-Anbindung
- Klimatisierte Büroräume
- Unbefristeter Vertrag

Kontakt Daten für Stellenanzeige

EURA Personal GmbH
Westenriederstr. 49
80331 München

Tel. [+49 89 29033810](tel:+498929033810)
www.eura-personal.com

Abteilung(en): Büro

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

[Impressum](#)